

各種伝票（インボイス対応） → [インボイス非対応各種伝票](#)、[インボイスについて](#)、[印刷帳票](#)

各種伝票はこんなときに便利です

- ◆ 過去の納品データから請求書などを作成したいとき
- ◆ 納品データから一部を抽出して、納品書、見積書、請求書を作成したいとき
- ◆ 納品データから任意のタイトルの伝票を作成したいとき
- ◆ 過去にさかのぼり、納品と入金明細を印刷したいとき
- ◆ 顧客を指定して、請求書作成や更新したいとき
- ◆ [伝票記録](#)データを読み出して、いろいろな伝票を印刷したいとき
- ◆ 見積書を作成したいとき
- ◆ その他、様々な伝票作成したいとき

各種伝票を開くには

- ◆ [納品一覧](#)で顧客コードと抽出期間を選択して各種伝票(F9)を選ぶ
- ◆ [注文納品書](#)で顧客コードを入力し納品データ登録後に各伝(F12)を選ぶ



各種伝票の編集

各種伝票(インボイス対応)

ヘルプ(F1) 閉じる(F4) 掛値引 外税 再計算(F5) | 呼出(F8) | 未請求更新 印刷 ^ (F9) | 表コピー(F10) 指定削除(F11)

繰越額削除 入金削除 値引削除 行削除(Del) 行追加(Ins) この画面でデータの追加・削除・変更を行っても元のデータには反映されません。

氏名	届け先	TEL	地区	担当者	税区分	掛率	締日	前月残	現在残高
錦織中学校	第9地区	0742717556	中	渡部佳奈美	雑誌内刊	1000	31	2,060	101,073

納品日	伝票NO	商品コード	商品名	冊数	単価	金額	税区分	税率
20210531	0	ZAN	前回繰越額	0	0	2,060		0
20210611	60553	9784898317020	2015年～世界の真実	1	972	972	内税	10
20210611	60554	9784898317204	反日をやめたら成り立たない...	1	972	972	内税	10
20210616	60657	9784898317143	読む年表 中国の歴史	1	994	994	内税	10
20210616	60658	9784898316931	もうこの国は捨て置け！ー...	1	972	972	内税	10
20210616	60659	9784898316399	「日中戦争」は侵略ではなか...	1	1,008	1,008	内税	10
20210618	60704	9784898316986	こうして捏造された韓国「千...	1	1,026	1,026	内税	10
20210618	60705	9784898316863	ほんとうは、「日韓併合」が...	1	1,026	1,026	内税	10
20210619	60758	9784898317099	はいはい、日本の時代がやっ...	1	972	972	内税	10
20210619	60759	9784898317150	日本の将来はじつに明るい！	1	972	972	内税	10
20210619	140513	tax-free	図書カード	100	500	50,000	非課...	0
20210619	140514	4903333187560	キシリトールガム ライムミ...	50	700	35,000	外税	8
20210620	15650	N	ご入金	0	0	-2,060		0

繰越額		入金 (値引)		10%税込売上		8%税込売上		非課税売上		合計金額	
件数		2	0	件数	27	1		1		33	
金額	2,060	13,798	0	金額	25,011	37,800		50,000		101,073	
				税額	2,274	2,800				5,074	

値引は売上合計に含まれます

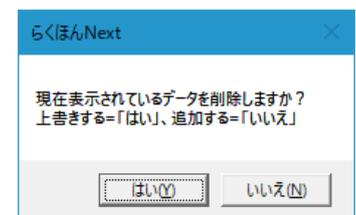
各種伝票で訂正しても元の売掛(納品・入金)データには影響されません

- 商品名、冊数、単価等を変更する
 - 各種伝票で印刷する伝票のために自由に変更できます。
- 不要な行を削除する
 - 繰越控除削除：前回繰越額、前回請求額などの行を削除（確認画面なし）
 - 入金削除：入金を削除（確認画面なし）
 - 値引削除：値引、調整を削除（確認画面なし）
 - 行削除：選択中の行を削除（確認画面あり）
- 新しい行を追加
 - 行追加(Ins)：処理日の日付で追加（変更可）
 - 商品コード入力値
 - ◇ ZAN …前月繰越額を入力するとき
 - ◇ N …入金を入力するとき
 - ◇ NE …値引きを入力するとき
 - ◇ （空白）…商品コードのない商品の納品を入力するとき
 - ◇ 登録されている雑誌コード、ISBNコード、JANコードを入力すれば商品名欄に代入されます。
- 再計算(F5)…合計と消費税額を再計算します
 - 掛値引…チェックして再計算ボタンをクリックすると、掛率値引の再計算を行います
 - 外税…チェックして再計算ボタンをクリックすると、外税の消費税計算を行います。

- 呼出(F8)…[伝票記録](#)のデータを呼び出します

右図のように「現在表示されているデータを削除しますか？ 上書きする=はい、追加する=いいえ」と表示されます。

詳しくはヘルプの[伝票記録](#)をご覧ください



- 表コピー(F10)

表示中のデータをコピーしてエクセル等に張り付けることができます。

値引きの税処理について

- すでに入力された値引きは税込みとして処理されていますが、外税に変更できます。
- 行追加で値引き入力は、内税・外税のどちらでも選択できます。
- 外税消費税額には外税の場合は値引き分を差し引いて、内税の場合は税計算に含ません
- 伝票には日付が同日の場合、外税の場合は消費税額の前に、内税の場合は後に記載されます。

- 未請求更新

チェックして「印刷へ(F9)」処理をおこなうと、未請求の納品・入金データを請求済にして、前残高を更新します。

- 印刷へ(F9)

各種伝票印刷画面が開きます。

各種伝票の印刷

チェック・入力項目

- 印刷伝票：印刷する様式にチェックします。伝票名をクリックして伝票タイトルを変更出来ます。
- 日付印刷
 - チェックすると、伝票日付で設定した日付が印字されます
 - チェックしないと、伝票日付覧には“ 年 月 日”と表記されます
- 伝票 No 印刷：伝票ナンバーを印刷するかどうか。チェックすると伝票 No に入力したナンバーが印字されます。伝票記録をした場合はその番号が設定されます。
- 消費税表記：合計覧横の消費税表記を「消費税」「税」とするか表記「しない」かを選択
- 年号表示：西暦か和暦かを選択
- 明細項目左欄：明細行に「商品コード」か「納品日付」のどちらを表記するかを選択
- 顧客名印字：「氏名」「請求宛名」から選択。「請求宛名」にチェックすると顧客元帳登録値を参照します。
- 空白行追加：チェックすると空白行入りタイプの伝票が印刷されます。参考：[印刷帳票](#)
- 種別合計印字：チェックを外すと、印刷伝票の下部に税率毎の合計等の種別合計が印字されません
- 明細に外税印字：チェックを外すと、外税商品がある場合、明細行に外税が印字されません
- 振込先印刷：チェックを外すと、[店名書式](#)で登録したの振込先が印字されません
- メッセージ印字：チェックを外すと、[伝票メッセージ](#)が印刷されません

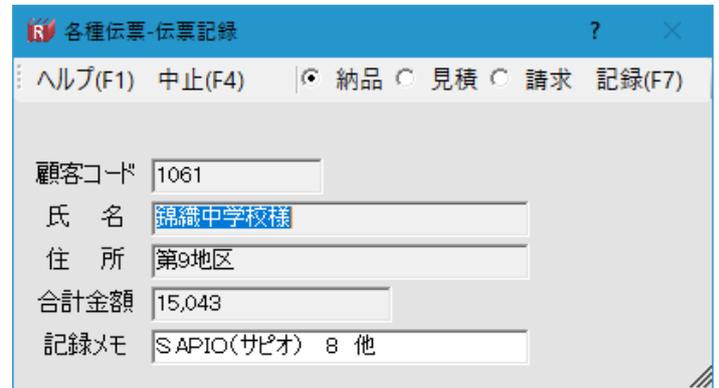
メニューバー

- 戻る(F2)

編集画面に移ります

- 伝票記録(F7)

右図の伝票記録画面が開きます。納品、見積、請求、いずれかにチェックして「記録(F7)」で伝票記録として保存され、伝票呼出で利用できます。



- 印刷(F9)

印刷伝票様式でチェックした伝票がプレビュー表示され印刷できます。

参考: [印刷帳票](#)

- 閉じる(F4)

各種伝票を終了します。

編集画面で「未請求更新」にチェックしたときは、印刷の有無に男関わらず更新し終了します。

